



Dyspozycja wydania nowych tokenów

1. Dane Klientów i informacje o tokenach¹⁾

1.1 Nazwa Klienta	
1.2 Numer rachunku (dla celów identyfikacyjnych)	

Lista tokenów objętych dyspozycją:

L.p.	Nr seryjny dotychczasowego tokena	Imię i nazwisko użytkownika tokena	Identyfikator iBRE	Nr seryjny nowego tokena
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Sposób doręczenia tokenów:	<input type="checkbox"/>	za pośrednictwem pracownika Banku	<input type="checkbox"/>	pocztą kurierską lub poleconą
----------------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	-------------------------------

Do odbioru tokena upoważniamy Panią/Pana²⁾

Imię i nazwisko		PESEL/ data urodzenia nierezydenta	
-----------------	--	---------------------------------------	--

Podpisy za Klienta

--

Imiona i nazwiska oraz podpisy osób reprezentujących Klienta
(zgodnie z ogólnymi zasadami reprezentacji Klienta)

2. Adnotacje Oddziału

Data i miejsce złożenia dyspozycji

Czytelne imię i nazwisko pracownika Banku

Podpis pracownika Banku przyjmującego dyspozycję

3. Oświadczenie o realizacji dyspozycji³⁾

Imię i nazwisko pracownika Banku

Dyspozycję zrealizowano w dniu

Dostarczono tokeny nieaktywne⁴⁾

Dostarczono tokeny aktywne⁵⁾

Podpis pracownika Banku

¹⁾ Wypełnia Klient za wyjątkiem kolumny „Numer seryjny nowego tokena” w tabeli „Lista tokenów objętych dyspozycją”.

²⁾ Wypełniać w przypadku, gdy token odbierany jest osobiście w oddziale przez osobę upoważnioną przez Klienta.

³⁾ Wypełnia właściwy Oddział Korporacyjny.

⁴⁾ Jeśli Klient zlecił doręczenie tokenów pocztą kurierską lub poleconą.

⁵⁾ Jeśli Klient zlecił doręczenie tokenów za pośrednictwem pracownika Banku.